



คำสั่งโรงพยาบาลบ้านธิ

เลขที่ ๑๕๔๘ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและเจรจาไกล่เกลี่ยโรงพยาบาลบ้านธิ

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการในเรื่องความปลอดภัยและการบริหารความเสี่ยงในสถานพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยกำหนดกลไกและมาตรการดำเนินงานที่ครอบคลุมหน่วยงานและหน่วยบริการทุกระดับ และจากการที่รัฐบาลออก พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ได้รับความเสียหายจากการรับบริการทางการแพทย์ ได้ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่โรงพยาบาลอาจจะถูกร้องเรียนจากผู้รับบริการเพื่อขอรับเงินชดเชย และในส่วนของผู้ให้บริการอาจถูกฟ้องร้องคดีความอาญา ได้นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดและเพื่อป้องกันการถูกร้องเรียนตลอดจนลดความรุนแรงของผลกระทบต่างๆที่เกิดขึ้นจากการร้องเรียน จึงให้แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการเจรจาไกล่เกลี่ยโรงพยาบาลบ้านธิ ดังนี้

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนด้านการรักษาการให้บริการและการเจรจาไกล่เกลี่ยประกอบด้วย

- | | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวสุมิตรา | ถานะสม | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชุตานภรณ์ | บุญเพ็ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางเพ็ชรินทร์ | เชียวสิงห์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นายอนันต์ | ศรีอวดเถิง | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางอรทัย | ดวงอินทร์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

- กำหนดมาตรการ ขั้นตอน และแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ด้านการรักษา การให้บริการและเจรจาไกล่เกลี่ยของโรงพยาบาลบ้านธิ
- รับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ทุกช่องทาง และนำมาพิจารณาเพื่อวางแผนในการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- รายงานผลให้ผู้ร้องเรียน/ผู้ร้องทุกข์ทราบถึงความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาที่ได้รับการเสนอมา
- รายงานผลการดำเนินงานให้ทีมบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาลรับทราบ
- การไกล่เกลี่ยมีหน้าที่เจรจาไกล่เกลี่ยข้อขัดแย้งทางการแพทย์ภายใน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความพึงพอใจของทุกฝ่าย
- สนับสนุนการทำงานของคณะทำงานระดับจังหวัด

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------|------------------|
| ๑. นางโชติกา | มาลาศรี | ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรัตนา | อูตแจ่ม | นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางอังคณา | คำบุญเรือง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๔. นางจันทร์จารึก | รัตนเดชสกุล | เภสัชกรชำนาญการ | กรรมการเลขานุการ |

/บทบาทหน้าที่

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการ ขั้นตอน และแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ ด้านการจัดซื้อ/จัดจ้างของโรงพยาบาลบ้านธิ
๒. รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลงทะเบียน แยกเรื่อง และส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ปฏิบัติราชการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง
๓. รายงานผลให้ผู้ร้องเรียน/ผู้ร้องทุกข์ทราบถึงความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาที่ได้รับการเสนอมา
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารของโรงพยาบาลรับทราบ

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒



(นางสมสกุล เกียรติอนันต์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านธิ